

УДК 004.5
ББК 32.973.2-018.2
Ш64

Шитов, Виктор Николаевич.

Ш64 Госуслуги : пошаговое руководство для всех возрастов и поколений / Виктор Шитов. — Москва : Эксмо, 2024. — 416 с. : ил. — (Компьютер — это просто).

ISBN 978-5-04-185806-3

Считаете, что никогда не сможете разобраться в «Госуслугах»? Сервис куда проще, чем кажется! Представляем исчерпывающее руководство по «Единому portalу государственных и муниципальных услуг». Подробные описания с иллюстрациями научат записываться к врачу, не выходя из дома, помогут найти работу, зарегистрировать брак, подать документы в университет и многое другое!

УДК 004.5
ББК 32.973.2-018.2

ISBN 978-5-04-185806-3

© Шитов В.Н., текст, 2024
© Оформление. ООО «Издательство «Эксмо», 2024

Оглавление

Введение	4
Глава 1. Здоровье	12
Глава 2. Справки. Выписки	58
Глава 3. Пенсии. Пособия	105
Глава 4. Транспорт. Права	166
Глава 5. Семья	216
Глава 6. Образование. Дети	269
Глава 7. Регистрация. Паспорт	303
Глава 8. Штрафы. Налоги	336
Глава 9. Земля. Дом	354
Глава 10. Прочее	377
Глава 11. Ведомства	400
Глава 12. MOS.RU. Официальный сайт мэра Москвы	404
Заключение	407

Введение

Полное официальное название «Госуслуг» — «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Также вы можете увидеть в документах аббревиатуру ЕПГУ — Единый портал государственных услуг.

«Госуслуги» — портал, где граждане, организации и ИП могут оформить документы, получить выписки и справки в электронном виде, найти юридически значимую информацию.

Что можно делать на «Госуслугах»:

- Получать электронные услуги без очереди: например записаться к врачу, подать заявление в загс, оформить водительские права;
- Оплачивать штрафы и налоговые задолженности, по некоторым доступны скидки до 50%;
- Оплачивать госпошину по некоторым услугам;
- Хранить документы в личном кабинете.

«Госуслуги» не обрабатывают заявления самостоятельно: портал только принимает информацию и затем передаёт её на обработку в нужное ведомство или организацию. Например, информацию о врачах и их расписаниях на «Госуслуги» передают поликлиники, а свободные окошки для записи в МВД — территориальное подразделение ведомства.

Как зарегистрироваться на «Госуслугах»

Существует три способа.

Онлайн через банк — 10 минут

Это самый простой и быстрый способ — регистрация доступна из любого места, где есть интернет.

1. Перейдите на сайт или в приложение одного из банков-партнёров¹.
2. Банки подтвердят вашу личность по тем данным, которые есть у них в системе, — паспорту, телефону, электронной почте и СНИЛС. Пользоваться «Госуслугами» вы сможете сразу после успешных проверок ведомствами — они обычно занимают от 10 минут до 5 дней.

Для примера возьмём регистрацию через Сбербанк.

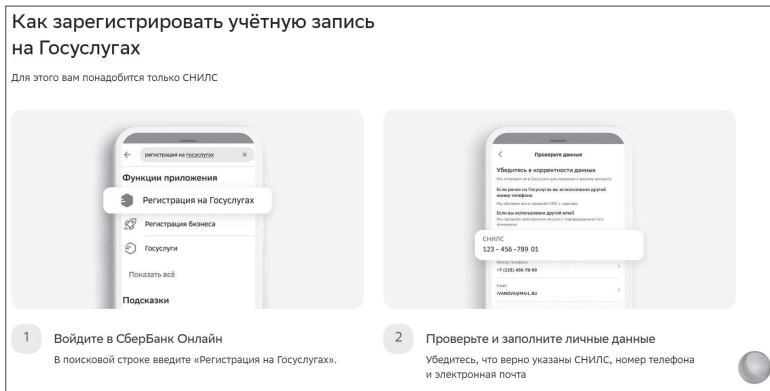


Рис. 1

¹ <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/general/101221>.

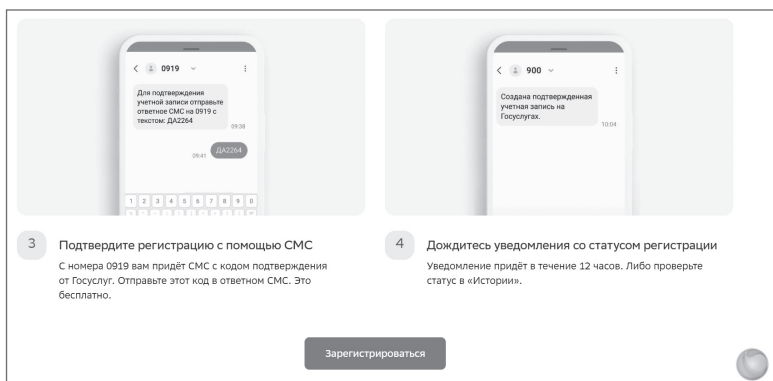


Рис. 2

3. Пароль для первого входа на «Госуслуги» придёт в смс по указанному в банке номеру телефона.

Лично в центре обслуживания — от 15 минут

Этот способ подойдёт для тех, у кого нет доступа в интернет или кому сложно работать за компьютером

1. Выберите удобный центр обслуживания² и придите туда с паспортом и СНИЛС.
2. Скажите специалисту центра, что вы хотите зарегистрироваться на «Госуслугах».
3. Сообщите свои контактные данные — телефон и электронную почту.
4. Сотрудник создаст личный кабинет на ваше имя и отправит данные документов на проверку в ведомства — она обычно занимает от 15 минут до 5 дней.
5. Когда проверка будет завершена, вы получите на телефон пароль для первого входа на «Госуслуги». В качестве

² <https://map.gosuslugi.ru/?layer=co&filter=reg>.

логина используйте номер телефона, на который вы получили пароль, или СНИЛС.

6. Смените полученный пароль. Также можно дополнительно защитить данные — установить контрольный вопрос и подключить вход с подтверждением по смс.

При помощи номера телефона и электронной почты

Регистрация проходит в четыре этапа:

1. На странице регистрации³ выберите вариант **«Другой способ регистрации»**.

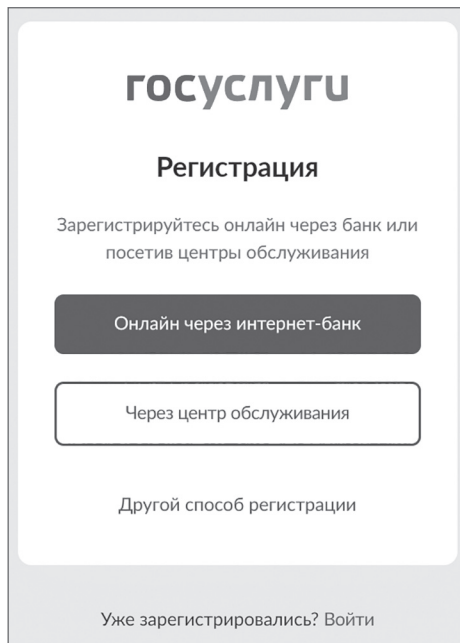
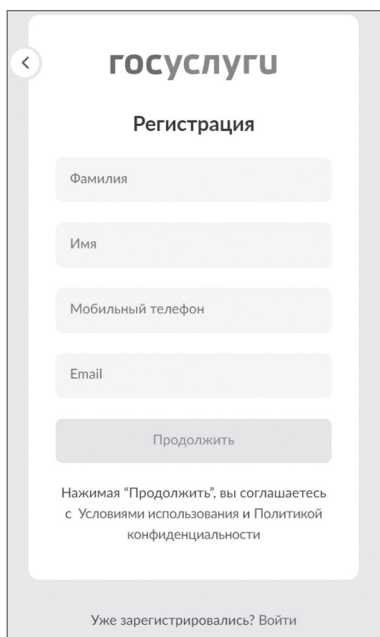


Рис. 3

³ <https://esia.gosuslugi.ru/login/registration>.

2. Укажите свои ФИО, телефон и электронную почту.



госуслуги

Регистрация

Фамилия

Имя

Мобильный телефон

Email

Продолжить

Нажимая "Продолжить", вы соглашаетесь с Условиями использования и Политикой конфиденциальности

Уже зарегистрировались? Войти

Рис. 4

3. Подтвердите учётную запись по телефону, введя код из смс. Проверка кода произойдёт автоматически после ввода последней цифры. Если удобнее использовать почту, выберите **«Подтвердить по почте»**. Перейдите по ссылке в письме, которое придёт на указанную при регистрации электронную почту.

4. Придумайте или сгенерируйте пароль.

Если при регистрации у вас возникли проблемы, ознакомьтесь с видеoinструкцией⁴ и проверьте, всё ли вы сделали правильно.

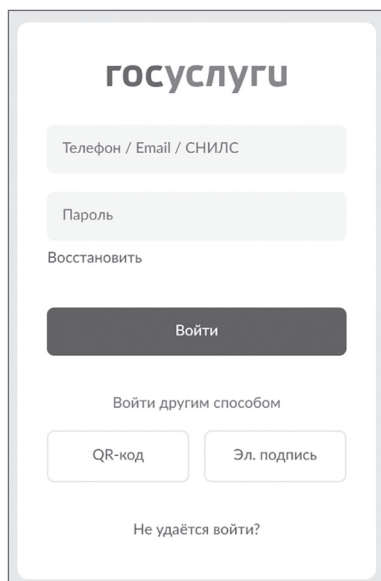
⁴ <https://www.youtube.com/watch?v=alxH8XmgiMI>.

Как войти на «Госуслуги» и зачем нужен личный кабинет

На «Госуслуги» можно войти по логину и паролю, с помощью усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП), QR-кода или биометрии

Вход по логину и паролю

1. Откройте на сайте страницу ввода логина и пароля.
2. Введите логин — телефон, электронную почту или СНИЛС.
3. Введите пароль, который придумали при регистрации.
Если не помните — восстановите.
4. Нажмите «Войти».



Скриншот экрана входа на сайт «Госуслуги». В центре экрана находится логотип «госуслуги». Ниже него расположены три поля ввода: «Телефон / Email / СНИЛС», «Пароль» и «Восстановить». Под этими полями находится кнопка «Войти». Ниже кнопки «Войти» находится ссылка «Войти другим способом». В нижней части экрана расположены две кнопки: «QR-код» и «Эл. подпись». В самом низу экрана находится текст «Не удаётся войти?».

Рис. 5

Вход по УКЭП

1. Откройте на сайте страницу ввода логина и пароля (см. рис. 5).
2. Нажмите «Войти с электронной подписью»
3. Подключите УКЭП и нажмите «Готово».
4. Выберите сертификат ключа электронной подписи.
5. Укажите ПИН-код и нажмите «ОК».

Вход по QR-коду

1. Убедитесь, что установили приложение «Госуслуги» и вошли в свою учётную запись.
2. Откройте на сайте страницу ввода логина и пароля (см. рис. 5).
3. Выберите «Войти другим способом» → QR-код.
4. Войдите в приложение и откройте на главной странице в верхнем правом углу сканер QR-кода.
5. Наведите камеру на QR-код и поместите его в рамку.
6. Подтвердите вход — нажмите «Войти».

Вход по биометрии

1. В разделе «Безопасность» подключите вход по биометрии.
2. Войдите на «Госуслуги» по логину и паролю, чтобы в браузере сохранились данные и появилась новая функция входа. Если смените браузер, для отображения биометрии понадобится повторить вход по паролю.
3. После этого биометрия будет отображаться как основной способ входа — вам не придётся вводить пароль.
4. Нажмите «Войти по биометрии» и предоставьте доступ к камере. Снимите головной убор, тёмные очки, маску — при наличии.

5. Поместите лицо в кадр, нажмите «Начать» и дождитесь подтверждения личности.

Зачем нужен личный кабинет

В личном кабинете «Госуслуг» хранится вся информация по заказанным услугам, обращениям, платежам. Через него можно настроить уведомления, следить за ходом рассмотрения заявлений и статусом платежей.

Если вы укажете в личном кабинете данные документов, они будут автоматически подставляться в заявления. Это удобно, потому что не придётся вносить их вручную, и сокращает время заполнения. Например, дата рождения, номер СНИЛС и полиса ОМС автоматически заполнятся в форму, если записываться к врачу через «Госуслуги».

Также в некоторые разделы личного кабинета можно прикрепить фото или сканы документов, и они всегда будут у вас под рукой.

Глава 1. Здоровье

Раздел «Здоровье» предлагает вам записаться к врачу, пройти вакцинацию и сертификацию COVID-19, постановку на учет в поликлинику и т. д.

Запись на прием к врачу

Чтобы воспользоваться услугой, в разделе «Здоровье» на главной странице выберите пункт «Запись на прием к врачу».

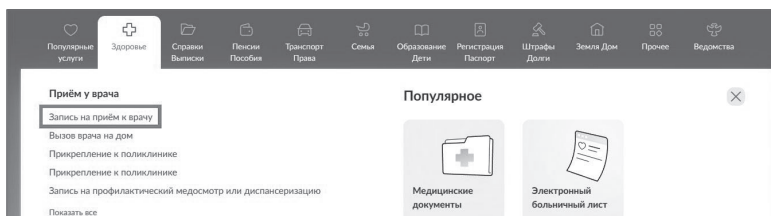


Рис. 6

1. Внимательно ознакомьтесь с информацией.



Рис. 7

2. Нажмите **«Начать»**.

3. Выберите, кого вы хотите записать.

Кого хотите записать на приём?

В поликлинику по ОМС можно записать себя, ребёнка и другого человека.
В организацию ФМБА – только себя

Себя >

Ребёнка >

Другого человека >

Рис. 8

4. Далее выберите способ записи.

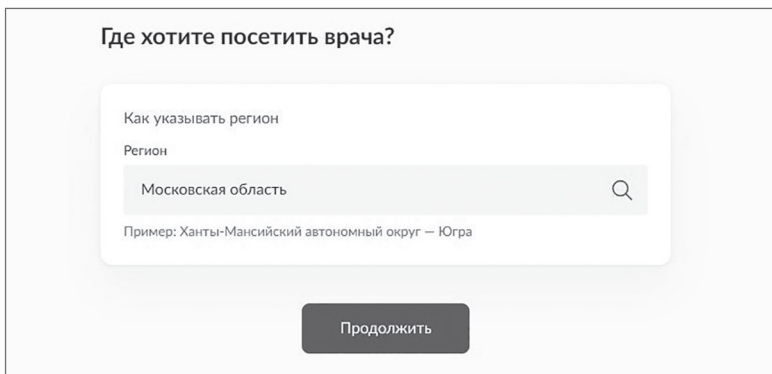
Выберите способ записи

По прикреплению по ОМС >
Для всех жителей России с прикреплением к поликлинике

По прикреплению ФМБА >
Для работников предприятий, обслуживаемых ФМБА

Рис. 9

5. И где хотите посетить врача.



Где хотите посетить врача?

Как указывать регион

Регион

Московская область

Пример: Ханты-Мансийский автономный округ — Югра

Продолжить

Рис. 10

6. В следующем окне выберите способ записи на приём.



Выберите способ записи на приём

По специальности врача >

По направлению >

По медорганизации >

Рис. 11

Система предлагает 3 способа записи:

- по специальности врача;
- по направлению;
- по медорганизации.

По специальности врача

Выберете необходимого вам врача. «Госуслуги» найдут специалистов и предложат выбрать дату для записи. Под выбранной датой отобразится адрес медицинского учреждения и ФИО врача. Выберите удобное для вас время и нажмите «Записаться».

Выберите дату и врача

Сентябрь

Доступна запись на 2 недели вперёд

пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14			

ГБУЗ КО "КОПБ им. А.Е. Лифшица", 50000 Диспансерное отделение
248009, КАЛУЖСКАЯ ОБЛ, Г. КАЛУГА, УЛ. МАЯКОВСКОГО, д. 55

^ Стародубцев Сергей Владимирович 09.09.23 с 10:20
Врач-психиатр

10:20 11:00 12:20 13:40 14:20

Записаться

Если не можете записаться, оставьте жалобу

Рис. 12

Если записи нет, система предупредит вас об этом и предложит выбрать другого врача или оставить жалобу.



Рис. 13

По направлению

Запись по направлению осуществляется только в том случае, если у вас есть направление от терапевта или лечащего врача.

По медорганизации

Вы можете сами задать адрес медорганизации в поисковой строке или выбрать поликлинику из предложенного списка.

Информация о каждом медучреждении содержит адрес, телефон и контакты колл-центра.

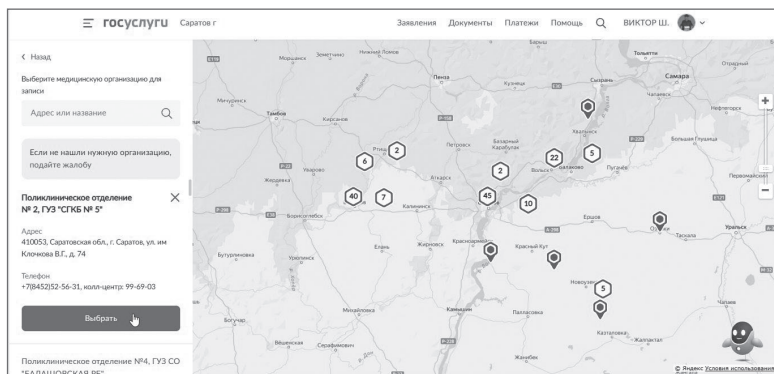


Рис. 14